

7357/1
7357/1

17 OUT 2022



ASBAI PR

Associação Brasileira de
Alergia e Imunologia Regional do Paraná



ASBAI - ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE ALERGIA E IMUNOLOGIA - PR

ESTATUTO SOCIAL

CAPÍTULO I DA DENOMINAÇÃO, SEDE, NATUREZA, PRAZO E FINALIDADE

Art. 1º - A ASBAI - Associação Brasileira de Alergia e Imunologia – PR, neste ato também denominada ASBAI/PR, é uma associação civil de caráter científico, sem fins lucrativos, com ilimitado número de associados e prazo de duração indeterminado, regida por este estatuto, pelo estatuto da Associação Brasileira de Alergia e Imunologia, aqui também denominada ASBAI Nacional e demais disposições legais que lhe forem aplicáveis.

Parágrafo único - A ASBAI/PR tem sede e foro na Rua Candido Xavier 575, Bairro Água Verde, Curitiba Paraná, CEP 80240-280

Art. 2º - A ASBAI/PR, é a Seção Regional do Estado do Paraná da ASBAI Nacional, qualificada como associação de especialidade médica e assim reconhecida com exclusividade em todo território nacional, nos termos da Resolução CFM nº 1.634/2002, de 11.04.2002, e alterações posteriores, filiada à Associação Médico Brasileira - AMB com o status de Departamento Científico, representando os seus associados do Estado do Paraná, que exercem a especialidade nas áreas de Alergia e Imunologia e outras áreas afins, gozando de autonomia administrativa, orçamentária, financeira e patrimonial.

Parágrafo único - O ato de filiação à ASBAI Nacional importa o compromisso formal de respeito às normas estatutárias e regimentais emanados pelos órgãos colegiados e autoridades próprias da ASBAI.

Art. 3º - A denominação, símbolos e marcas da ASBAI constituem patrimônio da ASBAI Nacional e quando identificados como ASBAI/PR são exclusivos da Seccional da ASBAI no Estado do Paraná devendo figurar, de forma adequada à natureza do meio físico utilizado, nos documentos e papéis oficiais, veículos de mídia, sistemas de comunicação eletrônica interno e externo, seus sites e e-mails, bem como serem expostos nos atos ou eventos que promover, ou de que participar.

Angela D. Kucharski H. de Camargo
OAB/PR 28.365

2º OFÍCIO DISTRIBUIDOR
Registro de Títulos e Documentos
Registro Civil de Pessoas Jurídicas
Rua Mal. Deodoro, 320 - Sala 50-
(41) 3233-3267 - Curitiba - PR

7357/1

7357/1

17 OUT 2022



ASBAI PR

Associação Brasileira de
Alergia e Imunologia Regional do Paraná



Parágrafo único - Salvo para iniciativas dos Poderes Públicos ou de entidades de fins não lucrativos, é vedada a utilização gratuita de símbolos, marcas ou denominação social da ASBAI/PR, sob qualquer forma ou pretexto.

Art. 4º - A ASBAI/PR tem por objetivos auxiliar a ASBAI Nacional na consecução de seus objetivos, atuando sempre sob a coordenação da Diretoria Nacional, servindo de elo entre esta e os associados sob a sua jurisdição podendo:

- I. Congregar os profissionais médicos, pesquisadores e docentes, bem como os acadêmicos da Medicina com atuação ou interesse na especialidade;
- II. Promover cursos, simpósios e outros eventos científicos;
- III. Promover e incentivar cursos de reciclagem, o estudo, a pesquisa, a discussão e a divulgação de estudos e questões relativas à Alergia e Imunologia e sua aplicação clínica, discutindo métodos, formando opiniões e buscando a valorização do trabalho médico no que diz respeito à afirmação de seu mercado de trabalho, suas formas de remuneração, zelando para que seus atos sejam pautados pelo cumprimento rigoroso do código de ética profissional;
- IV. Promover a defesa profissional de seus associados;
- V. Promover a divulgação dos estudos sobre Alergia e Imunologia;
- VI. Participar de movimentos associativos de aspecto médico-social, sejam eles de natureza ética, reivindicatória ou profissional, isolada ou conjuntamente com outras Entidades de Classe, como a Federada da Associação Médica Brasileira, Conselho Regional de Medicina, através de comissões específicas, ou de outras que se fizerem necessárias;

Art. 5º - No desenvolvimento de suas atividades a ASBAI/PR observará os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, economicidade e da eficiência, não fará qualquer discriminação de raça, cor, gênero ou religião e não se envolverá em manifestações político-partidárias.


Angela D. Kucharski H. de Camargo
OAB/PR 28.365

2º OFÍCIO DISTRIBUIDOR
Registro de Títulos e Documentos
Registro Civil de Pessoas Jurídicas
Rua Mal. Deodoro, 320 - Sala 504
(41) 3233-3267 : Curitiba - PR

7357/1



17 OUT 2022

ASBAI PR

Associação Brasileira de
Alergia e Imunologia Regional do Paraná



CAPÍTULO II **DO QUADRO SOCIAL, ADMISSÃO, DIREITOS E DEVERES**

Art. 6º - O quadro social é composto pelos Associados da ASBAI Nacional que residam no estado ou região de abrangência da regional, distribuídos nas seguintes categorias:

- I. **Titular** – na qual se incluem os médicos com título de especialista conferido pela ASBAI/AMB, que se dediquem ao estudo de questões pertinentes à Alergia e à Imunologia que forem admitidos nesta categoria;
- II. **Titular Junior** – na qual se incluem os médicos com título de especialista conferido pela ASBAI/AMB, com 35 anos de idade ou menos, que se dediquem ao estudo de questões pertinentes à Alergia e à Imunologia que forem admitidos nesta categoria;
- III. **Efetivo**, na qual se incluem os médicos especialistas em Alergia e Imunologia não titulados pela ASBAI, médicos não especialistas em Alergia e Imunologia e outros profissionais com formação superior e registro em seus respectivos Conselhos Profissionais, que se dediquem ao estudo de questões pertinentes à Alergia e à Imunologia que forem admitidos nesta categoria;
- IV. **Acadêmico** - na qual se incluem os graduandos do curso de medicina do 1º ao 6º ano de instituições reconhecidas pelo MEC - MINISTÉRIO DE EDUCAÇÃO, que se dediquem ao estudo de questões pertinentes à Alergia e à Imunologia que forem admitidos nesta categoria.
- V. **Vitalício** – também denominados Presidentes Vitalícios são os Ex-Presidentes da ASBAI Nacional, cujo título lhes será concedido automaticamente ao final de seu mandato e homologado pela Assembleia Geral Ordinária.
- VI. **Honorário** – na qual serão incluídos os que prestarem colaboração de alta relevância à ASBAI, à Medicina em geral e ao País, ou contribuíram com trabalho original de elevado padrão científico sobre Alergia ou Imunologia ou cujo valor seja reconhecido para o progresso da Ciência em geral, a critério da Diretoria e após aprovação da Assembleia Geral;
- VII. **Correspondente** – são os que residirem no exterior, brasileiros ou não, por atuarem na especialidade ou especialidades afins e manifestarem o interesse de se manterem ligados à ASBAI;

Ana Paula D. Kucharski H. de Camargo

2º OFÍCIO DISTRIBUIDOR
Registro de Títulos e Documentos 3
Registro Civil de Pessoas Jurídicas
Rua Mal. Deodoro, 320 - Sala 50
6112 9995-9905 - Curitiba - PR



17 OUT 2022

ASBAI PRAssociação Brasileira de
Alergia e Imunologia Regional do Paraná

VIII. Remido – são aqueles que completarem 70 anos de idade e estejam contribuindo regularmente com a Tesouraria há pelo menos 25 anos consecutivos.

§ 1º Para ser incluído em qualquer das categorias sociais deste artigo e nela permanecer, o interessado deverá estar isento de restrições ético-profissionais.

§ 2º Os associados Vitalícios, Honorários, Correspondentes e Remidos estão isentos do pagamento da anuidade sendo que os Vitalícios e Honorários estão isentos também da taxa de inscrição nos Congressos e em outros eventos promovidos pela ASBAI.

§ 3º Os associados Acadêmicos pagarão o equivalente a 10% do valor da anuidade estabelecida.

§ 4º Os associados não médicos não poderão exceder 20% (vinte por cento) do total dos associados médicos.

Art. 7º O pedido de admissão far-se-á mediante requerimento à Diretoria Nacional acompanhado de documentos que comprovem a respectiva condição e do "currículo lattes", devendo os candidatos às categorias de Titular, Titular Junior e Efetivo ter seus pedidos abonados por dois associados Titulares e o pedido do candidato a associado Acadêmico será inicialmente apreciado pela Comissão de Ensino e Credenciamento que, anualmente, confirmará a condição de permanência do associado nessa categoria.

§ 1º Recebido o requerimento de admissão com os documentos necessários, o pedido será submetido à análise de acordo com o disposto no Regulamento para Admissão de Associados e após parecer favorável a inscrição será deferida.

§ 2º Da decisão fundamentada da Diretoria Nacional que indeferir o pedido de admissão não cabe recurso, entretanto, o candidato poderá entrar com novo pedido submetendo-se às mesmas exigências.

Art. 8º - A qualidade de associado é intransmissível e intransferível e, seja qual for a sua categoria, não será titular de nenhuma quota ou fração ideal do patrimônio da ASBAI/PR.

Art. 9º - Os associados não serão reembolsados das contribuições que realizarem por ocasião da fundação da ASBAI/PR ou que venham a realizar posteriormente em favor da mesma.

Angela D. Kucharski H. de Camargo
OAB/PR 28.366

2º OFICIO DISTRIBUIDO
Registro de Títulos e Documentos 4
Registro Civil de Pessoas Jurídicas
Rua Mal. Deodoro, 320 - Sala 50-
(41) 9998-9995 - Curitiba - PR

7357/1

17 OUT 2022



ASBAI PR

Associação Brasileira de
Alergia e Imunologia Regional do Paraná



Art. 10º - Os associados não respondem solidária ou subsidiariamente pelas obrigações da ASBAI/PR ainda que no cargo de direção.

Art. 11º - São direitos dos associados em dia com suas obrigações sociais:

- I. participar ativamente dos trabalhos da Assembleia Geral da ASBAI/PR;
- II. participar das jornadas, cursos e demais reuniões científicas;
- III. apresentar propostas e sugestões para a realização de eventos;
- IV. licenciar-se, mediante requerimento ao Presidente por motivo de ausência do País, por prazo não superior a 2 (dois) anos, isentando-se da anuidade correspondente;
- V. contribuir com estudos e pesquisas e apresentação de trabalhos com vistas ao debate e publicação;
- VI. ter direito à ampla defesa nos processos ético-disciplinares;
- VII. receber as publicações e beneficiar-se das atividades culturais, sociais, esportivas, cívicas e comunitárias desenvolvidas pela ASBAI/PR e Nacional;
- VIII. comunicar qualquer infração estatutária à Diretoria, para as devidas apurações;
- IX. demitir-se da associação mediante comunicação formal à Diretoria

Art. 12º São direitos exclusivos dos associados Titulares e Titulares Juniores, além dos estabelecidos no artigo 11:

- I. votar e ser votado para os cargos de direção, de gestão e de representação, da ASBAI/PR;
- II. convocar a Assembleia Geral nos termos do art. 16.
- III. subscrever proposta para a inclusão de associado, nos termos do art. 7º.

Parágrafo único - Nenhum associado poderá ser impedido de exercer direito ou função que lhe tenha sido legitimamente conferido, a não ser nos casos e pelas formas previstas na lei ou neste estatuto.

Angela D. Kucharski H. de Camargo

2º OFÍCIO DISTRIBUIDOR

Registro de Títulos e Documentos
Registro Civil de Pessoas Jurídicas
Rua Mal. Deodoro, 320 - Sala 504
(41) 3225-3905 - Curitiba - PR

7357/1

17 OUT 2022



ASBAI PR

Associação Brasileira de
Alergia e Imunologia Regional do Paraná



Art. 13º - São deveres dos associados:

- I. cumprir as determinações deste estatuto e do estatuto da ASBAI Nacional bem como os atos emanados dos órgãos colegiados e autoridades competentes da ASBAI Nacional e da ASBAI/PR;
- II. observar os preceitos da ética profissional colaborando para que a ASBAI/PR cumpra as suas finalidades;
- III. concorrer para maior prestígio da ASBAI/PR desempenhando de forma voluntária e não remunerada as funções que lhes forem atribuídas, às quais tenha anuído;

Art. 14º - O associado que, por ação ou omissão incorrer em infração associativa ficará sujeito a procedimento ético-disciplinar e às sanções de:

- I. advertência, nos casos de faltas consideradas leves, quando o culpado tomará ciência da punição através de expediente reservado, vedado qualquer registro e publicidade;
- II. censura pública, aplicável aos reincidentes na penalidade de advertência ou aos autores de faltas consideradas de média gravidade, da qual será dada ciência ao punido e ao quadro social;
- III. suspensão, a que se acham sujeitos os reincidentes em combinações de censura pública ou autores de faltas consideradas graves, os quais terão seus direitos suspensos por 6 (seis) meses a 1 (um) ano;
- IV. exclusão, penalidade máxima, que será imposta aos reincidentes em faltas graves ou gravíssimas contra a ética e o decoro pessoal ou profissional.

Art. 15º - O associado também será excluído da ASBAI/PR quando:

- I. deliberadamente solicitar a sua demissão;
- II. condenado por crime infamante, com sentença transitada em julgado, ou definitivamente impedido do exercício profissional pelo Conselho Federal de Medicina;
- III. praticar qualquer ato contrário a este estatuto ou que o desabone ou, ainda, que possa prejudicar o conceito ou a idoneidade da ASBAI/PR;
- IV. deixar de recolher a contribuição à ASBAI Nacional por mais de 2 (dois) anos, após notificação formal.


Angela D. Kucharski M. de Camargo

2º OFICIO DISTRIBUIDOR
Registro de Títulos e Documentos
Registro Civil de Pessoas Jurídicas
Rua Mal. Deodoro, 320 - Sala 504
6999-9995 - Curitiba - PR

735711



17 OUT 2022

ASBAI PR

Associação Brasileira de
Alergia e Imunologia Regional do Paraná



Art. 16º - As penalidades disciplinares serão aplicadas pela ASBAI Nacional após denuncia feita pela regional e sindicância ou inquérito regular promovido pela Comissão de Ética e Defesa Profissional.

§ 1º - Detectada a infração, será comunicado ao associado por escrito os motivos da sua punição pessoalmente mediante protocolo, ou recibo. O interessado poderá apresentar sua defesa, por escrito, no prazo de 10 dias na Secretaria da ASBAI/Nacional. A Diretoria Nacional deverá decidir no prazo de 45 dias se mantém a punição. Ressalvados os casos de exclusão, não cabe recurso da decisão da Diretoria quando mantida a punição.

§ 2º - Da penalidade de advertência não caberá recurso;

§ 3º - Aplicada a penalidade de suspensão, o associado terá todos os seus direitos suspensos até decisão do recurso.

§ 4º - A imposição de exclusão da condição de associado acarretará ao punido a imediata perda de mandato e a destituição de cargo ou função em cuja investidura se encontre.

§ 5º - As penalidades impostas aos associados pela ASBAI Nacional serão acatadas no âmbito da Regional, com os mesmos efeitos.

CAPÍTULO III **DA ORGANIZAÇÃO, ADMINISTRAÇÃO E FISCALIZAÇÃO**

Art. 17º - São responsáveis pela organização, direção, fiscalização, e realização institucional da ASBAI/PR os seguintes órgãos:

- I. Assembleia Geral;
- II. Diretoria


Angela D. Kucharski H. de Camargo
OAB/PR 28.365

2º OFÍCIO DISTRIBUIDOR
Registro de Títulos e Documentos
Registro Civil de Pessoas Jurídicas
Rua Mal. Deodoro, 320 - Sala 504
(41) 3226-2995 - Curitiba - PR

17. OUT 2022



ASBAI PR

Associação Brasileira de
Alergia e Imunologia Regional do Paraná

Seção I
Da Assembleia Geral

Art. 18º - A Assembleia Geral, órgão de deliberação soberano da ASBAI/PR se constituirá pela totalidade dos seus associados em pleno gozo de seus direitos estatutários.

Art. 19º - Compete à Assembleia Geral:

- I. eleger a Diretoria
- II. referendar as decisões da Diretoria nos casos omissos;
- III. deliberar sobre o relatório de atividades e a prestação de contas do exercício social anterior, apresentados pela Diretoria;
- IV. debater assuntos de interesse científico e administrativo levados à sua pauta;
- V. deliberar sobre outros assuntos de interesse da ASBAI/PR que lhe tenham sido submetidos;
- VI. deliberar em grau de recurso sobre a exclusão de associado.
- VII. destituir membros da Diretoria;
- VIII. deliberar sobre a compra e venda de bens imóveis
- IX. decidir sobre reformas do Estatuto;
- X. deliberar sobre a extinção da ASBAI/PR;

Art. 20º - A Assembleia Geral Ordinária se realizará anualmente, de forma presencial ou virtual, mediante convocação do Presidente, com antecedência mínima de 15 (quinze) dias e pelo menos 30 dias antes da realização da Assembleia Geral Nacional, para deliberar sobre o relatório das atividades e a prestação de contas do exercício e bienalmente, com um mês de antecedência das eleições da ASBAI Nacional, para eleger a Diretoria.

Art. 21º - As Assembleias Gerais serão instaladas e presididas pelo Presidente e deliberarão por votação majoritária, com a presença da maioria dos associados com direito a voto em primeira convocação e, em segunda convocação, que ocorrerá 15 (quinze) minutos após a primeira, com qualquer número de associados presente, ressalvado o disposto no seguinte parágrafo único.

Angela D. Kucharski H. de Camargo
OAR/PR 28.365

2º OFÍCIO DISTRIBUÍDO
Registro de Títulos e Documentos
Registro Civil de Pessoas Jurídicas
Rua Mal. Deodoro, 320 - Sala 504
(41) 9994-8888 - Curitiba - PR



Parágrafo único. Para deliberar sobre a extinção da ASBAI/PR, será exigida a concordância de 2/3 (dois terços) dos associados presentes na Assembleia especialmente convocada para a finalidade, devendo estar presente em primeira convocação a maioria absoluta dos associados com direito a voto e, em segunda convocação, $\frac{1}{2}$ (meia) hora após a primeira, com qualquer número de associados presente.

Art. 22º - A Assembleia Geral se reunirá extraordinariamente, de forma presencial ou virtual quando convocada com antecedência mínima de 7 (sete) dias, pelo Presidente, ou pela maioria dos membros da Diretoria, ou, ainda, por requerimento de 1/5 (um quinto) dos associados com direito a voto, para deliberar sobre os assuntos exclusivos de sua pauta.

Parágrafo único. Quando não convocada pelo Presidente, a assembleia será presidida por um associado eleito na abertura dos trabalhos.

Seção II Da Diretoria

Art. 23º - A Diretoria, órgão executivo e de administração superior da ASBAI/PR, compõe-se de Presidente, Diretor Secretário, Diretor Tesoureiro, Diretor Científico, Diretor de Defesa Profissional e Diretor de Comunicação.

§ 1º A Diretoria será eleita pela Assembleia Geral, exceto o Diretor Científico, Diretor de Defesa Profissional e o Diretor de Comunicação que serão nomeados pelo Presidente.

§ 2º O mandato da Diretoria é de 2 (dois) anos, vedada a reeleição para o mesmo cargo.

§ 3º Não serão computados para efeito de reeleição os mandatos por período inferior a 20 (vinte) meses.

§ 4º Para ocupar qualquer cargo na Diretoria o associado deverá integrar a categoria de Titular ou Titular Júnior

§ 5º Para candidatar-se a Presidente o associado deverá ter cumprido dois mandatos em cargos de Secretário, Tesoureiro, Diretor Científico, de Defesa Profissional e de Comunicação da Diretoria Regional ou Secretário, Secretário Adjunto, Tesoureiro ou Tesoureiro Adjunto na Diretoria Nacional.


Angela D. Kucharski H. de Camargo
OAB/PR 28.365

2º OFÍCIO DISTRIBUIDOR 9
Registro de Títulos e Documentos
Registro Civil de Pessoas Jurídicas
Rua Mal. Deodoro, 320 - Sala 504
(41) 9995-9905 - Curitiba - PR

735711



17 OUT 2022

ASBAI PR

Associação Brasileira de
Alergia e Imunologia Regional do Paraná



§ 6º É vedada a participação de dois ou mais parentes, seja por consanguinidade ou afinidade, na constituição da Diretoria Regional, independentemente do número total de associados da Regional. Este critério é extensivo a todos os cargos diretivos, a saber: Presidente, Secretário Geral, Diretor Financeiro, Diretor Científico, Diretor de Defesa Profissional e Diretor de Comunicação.

Art. 24º - Compete à Diretoria:

- I. administrar a ASBAI/PR e promover a realização de seus objetivos;
- II. definir as diretrizes básicas, regulamentar e emitir ordens executivas para disciplinar o funcionamento interno da Associação;
- III. garantir o repasse à Diretoria Nacional do valor correspondente à porcentagem pré-fixada do saldo líquido apurado com a realização de cursos, jornadas, seminários, conferências ou outro evento sob sua responsabilidade ou participação;
- IV. fazer-se representar nas reuniões de Assembleia Geral da Nacional participando ativamente do processo eletivo;
- V. dar publicidade ao processo eleitoral da ASBAI/PR através dos meios de comunicação de que dispõe;
- VI. organizar o programa de suas atividades científicas, culturais e de defesa profissional enviando-o previamente, até 31 de janeiro de cada ano à Diretoria Nacional que o avaliará em função do calendário geral;
- VII. encaminhar a proposta orçamentária para os dois exercícios subsequentes para aprovação da Assembleia Geral e encaminhá-la para a ASBAI Nacional;
- VIII. encaminhar à Assembleia Geral o Relatório de atividades e a prestação de contas do exercício anterior;
- IX. manter cadastro de seus membros fornecendo sempre que solicitado à ASBAI Nacional;
- X. constituir procuradores com poderes e prazos especificados no mandato;
- XI. prover a observância das normas estatutárias, atos normativos e deliberações dos colegiados superiores da ASBAI Nacional;
- XII. cumprir e fazer cumprir o presente Estatuto.


Angela D. Kucharski H. de Camargo
OAB/PR 28.365

2º OFÍCIO DISTRIBUIDOR

Registro de Títulos e Documentos
Registro Civil de Pessoas Jurídicas
Rua Mal. Deodoro, 320 - Sala 504
(41) 3225-3905 - Curitiba - PR



17 OUT 2022

ASBAI PRAssociação Brasileira de
Alergia e Imunologia Regional do Paraná

Parágrafo único: A Diretoria poderá criar Departamentos e outros órgãos de assessoria, com composição e forma definidos em cada caso, nomeando o respectivo Diretor ou responsável para um mandato idêntico ao seu.

Art. 25º - Compete ao Presidente:

- I. representar a ASBAI/PR ativa e passivamente, judicial e extrajudicialmente;
- II. nomear o Diretor Científico, Diretor de Defesa Profissional e Diretor de Comunicação;
- III. empenhar-se na execução adequada das deliberações da Assembleia Geral, observando e fazendo observar todos os preceitos legais, éticos e estatutários a que se subordinam os associados;
- IV. contratar profissionais habilitados ou empresas prestadoras de serviços, necessários ao funcionamento da ASBAI/PR, nos limites das dotações orçamentárias, ouvidos os demais membros da Diretoria;
- V. admitir, suspender e dispensar empregados, ouvindo os demais Diretores e adotadas as recomendações legais;
- VI. elaborar, com auxílio da Secretaria e da Tesouraria, conforme o caso, o Relatório e as Prestações de Contas ou Balanços anuais para apresentação à Assembleia Geral, no fim do mandato;
- VII. subscrever juntamente com o Diretor Tesoureiro ou procurador especialmente nomeado todos os documentos necessários à movimentação econômica e financeira da ASBAI/PR;
- VIII. pleitear suporte financeiro junto à empresas privadas ou públicas, para suas atividades de ensino, com auxílio do Diretor Científico;
- IX. convocar as Assembleias Gerais, na forma do presente Estatuto, ou reuniões da Diretoria, para decidir assuntos urgentes e relevantes;
- X. contratar advogado para defesa de interesse da Associação, estabelecendo por escrito os respectivos honorários e outorgando o competente mandato, ouvindo os demais Diretores;
- XI. representar, ou nomear representantes, junto às entidades médicas Regionais, particularmente a Associação Médica Brasileira, Conselho Regional de Medicina, Sindicato dos Médicos observado o disposto neste estatuto;
- XII. cumprir e fazer cumprir o presente estatuto.

Angela B. Kucharski H. de Camargo
OAB/PR 28.365

2º OFICIO DISTRIBUIDOR

Registro de Títulos e Documentos
Registro Civil de Pessoas Jurídicas
Rua Mal. Deodoro, 320 - Sala 504
(41) 9905-2905 - Curitiba - PR

17 OUT 2022

**ASBAI PR**Associação Brasileira de
Alergia e Imunologia Regional do Paraná**Art. 26º - Compete ao Diretor Secretário:**

- I. substituir o Presidente em sua ausência ou impedimento, prestando-lhe a colaboração necessária quando solicitada;
- II. organizar, dirigir e controlar os serviços da Secretaria e executar outras atividades inerentes ao cargo;
- III. secretariar as Assembleias Gerais e Reuniões da Diretoria, lavrando as respectivas atas, responsabilizando-se pelo seu registro, mantendo sob a sua guarda os livros e arquivos pertinentes;
- IV. organizar o calendário das obrigações estatutárias e controlar os vencimentos dos prazos correspondentes;
- V. iniciar, manter e incrementar relações da ASBAI/PR com a ASBAI Nacional e suas congêneres, regionais.
- VI. responder a correspondência de rotina e subscrever, os ofícios, papéis e requerimentos em que seja necessária a assinatura do Presidente;
- VII. manter intercâmbio ativo com a Diretoria Nacional;
- VIII. cumprir e fazer cumprir o presente estatuto e as determinações emanadas do Presidente.

Art. 27º - Compete ao Diretor Tesoureiro:

- I. superintender e orientar todas as atividades da Tesouraria;
- II. ter, sob sua guarda e responsabilidade, os bens móveis e imóveis da ASBAI/PR;
- III. zelar pela arrecadação das rendas, recebendo e dando quitação das anuidades e outros fundos da ASBAI/PR;
- IV. efetuar as despesas autorizadas pela Diretoria;
- V. elaborar no início de seu mandato em comum acordo com a Diretoria, o Plano Orçamentário para os dois exercícios subsequentes, submetendo-o à aprovação da Assembleia Geral;
- VI. quitar regularmente todos os impostos e taxas mantendo em dia a escrituração contábil e fiscal;

Angela D. Kucharski H. de Camargo
OAB/PR 28.365

2º OFÍCIO DISTRIBUIDOR

Registro de Títulos e Documentos
Registro Civil de Pessoas Jurídicas
Rua Mal. Deodoro, 320 - Sala 504
(41) 3225-3905 - Curitiba - PR



17 OUT 2022

ASBAI PRAssociação Brasileira de
Alergia e Imunologia Regional do Paraná

- VII. quitar regularmente todos os impostos e taxas mantendo em dia a escrituração contábil e fiscal;
- VIII. manter atualizados os fichários dos membros informando, para efeito de cumprimento desse Estatuto, aos órgãos dirigentes da ASBAI Nacional quando solicitado;
- IX. subscrever juntamente com o Presidente ou outro por este designado, os documentos necessários à movimentação econômica e financeira da ASBAI/PR;
- X. apresentar relatórios financeiros e balancetes contábeis sempre que solicitado pela Diretoria;
- XI. emitir relatórios de atos que impliquem compromissos financeiros para a ASBAI/PR;
- XII. apresentar para aprovação da Assembleia Geral os Balanços Gerais;
- XIII. Cumprir e fazer cumprir o presente estatuto e as determinações emanadas do Presidente.

Artigo 28º – Compete ao Diretor Científico

- I. coordenar, estudar e avaliar as questões temáticas correspondentes à sua Área de atuação, em comum acordo com a Diretoria Regional e/ou Nacional;
- II. organizar os eventos científicos em comum acordo com a Diretoria Nacional e com as demais Regionais;
- III. auxiliar o Presidente na obtenção de suporte financeiro, junto à empresas privadas ou públicas, para suas atividades de ensino.

Artigo 29º – Compete ao Diretor de Ética e Defesa Profissional

- I. coordenar, estudar e avaliar as questões temáticas correspondentes à sua Área de atuação, em comum acordo com a Diretoria;
- II. ser vigilante em relação a atos de terceiros, normas de agências reguladoras e entidades representativas, autarquias e legislação em geral, que sejam inerentes a prática da especialidade;
- III. implementar ações e medidas para a defesa dos interesses da especialidade, conforme deliberações da Diretoria ou do Presidente em casos urgentes;
- IV. representar a ASBAI/PR junto às agências controladoras, sindicatos, associações similares e órgãos regionais como Secretarias Estaduais e municipais de saúde e

Angela D. Kucharski H. de Camargo
OAB/PR 28.365

2º OFICIO DISTRIBUIDOR
Registro de Títulos e Documentos
Registro Civil de Pessoas Jurídicas
Rua Mal. Deodoro, 320 - Sala 504
(41) 9995-3905 - Curitiba - PR



17 OUT 2022

ASBAI PRAssociação Brasileira de
Alergia e Imunologia Regional do Paraná

Conselhos Regionais de Medicina, por delegação do Presidente ou da ASBAI/PR e/ou da ASBAI Nacional.

Artigo 30º – Compete ao Diretor de Comunicação

- I. coordenar, estudar e avaliar as questões temáticas correspondentes à sua Área de atuação, em comum acordo com a Diretoria;
- II. Implementar ações na imprensa e mídias sociais para dar visibilidade a especialidade de Alergia e Imunologia;

CAPÍTULO IV **DO PATRIMÔNIO, RECEITAS E DESPESAS**

Art. 31º - O patrimônio da Entidade compõe-se dentre outros, de bens móveis, imóveis, rendas, ações, títulos e valores adquiridos a título oneroso ou gratuito.

Art. 32º - A ASBAI/PR aplicará suas rendas, recursos e resultados operacionais integralmente no território nacional e na manutenção e desenvolvimento de seus objetivos institucionais, atendendo, em relação aos investimentos, à segurança da operação e manutenção do valor real do capital aplicado.

Art. 33º - A receita da ASBAI/PR será proveniente das seguintes fontes:

- I. Doações, legados, auxílios e subvenções de qualquer espécie;
- II. verbas provenientes da captação de patrocínio e publicidade para os eventos regionais
- III. capitalização dos saldos;
- IV. cota parte do saldo líquido apurado ao encerramento das contas dos Congressos Brasileiros conforme definido pela ASBAI Nacional;
- V. saldo líquido de todos os cursos, eventos ou atividades que organizar;
- VI. operações de crédito;
- VII. repasses da ASBAI Nacional;
- VIII. outras receitas lícitas que eventualmente surgirem.

Angela D. Kucharski H. de Camargo
OAB/PR 28.365

2º OFÍCIO DISTRIBUIDOR
Registro de Títulos e Documentos
Registro Civil de Pessoas Jurídicas
Rua Mal. Deodoro, 320 - Sala 504
(41) 3225-3905 - Curitiba - PR

7357/1



17 OUT 2022

ASBAI PR

Associação Brasileira de
Alergia e Imunologia Regional do Paraná



Art. 34º - Em caso de extinção ou dissolução, o patrimônio líquido remanescente da ASBAI/PR será incorporado ao patrimônio da ASBAI Nacional.

CAPÍTULO V DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

Art. 35º - A prestação de contas da ASBAI/PR observará no mínimo:

- I. os princípios fundamentais de contabilidade e as Normas Brasileiras de Contabilidade;
- II. a publicidade por qualquer meio eficaz, no encerramento do exercício fiscal, do Relatório de Atividades e das Demonstrações Financeiras da entidade, colocando-os à disposição para o exame de qualquer associado;
- III. a realização de auditoria, inclusive por auditores externos independentes, se for o caso, da aplicação dos eventuais recursos;

Art. 36º - Anualmente, em tempo hábil para apresentação à Assembleia Geral Ordinária, será organizada pela Diretoria a prestação de contas do exercício anterior, juntamente com o relatório completo da gestão sobre as atividades científicas, sociais e econômico-financeiras.

Art. 37º - O relatório e a prestação de contas de cada exercício, com os respectivos demonstrativos contábil, financeiro, fiscal e patrimonial correspondentes, serão previamente encaminhados ao exame e parecer da Assembleia Geral.

Art. 38º - As despesas dos membros da Diretoria com viagens para fora do município de seu domicílio, referentes a transporte, hospedagem e alimentação serão suportadas pela ASBAI/PR desde que a serviço desta, devidamente comprovadas e previamente autorizadas pela Diretoria.

Art. 39º - O exercício social coincidirá com o ano civil.


Angela D. Kucharski H. de Camargo
OAB/PR 28.365

2º OFICIO DISTRIBUIDOR
15
Registro de Títulos e Documentos
Registro Civil de Pessoas Jurídicas
Rua Mal. Deodoro, 320 - Sala 504
1419 3225-3905 Curitiba - PR

7357/1



17 OUT 2022

ASBAI PR

Associação Brasileira de
Alergia e Imunologia Regional do Paraná



CAPÍTULO VI DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 40º - A ASBAI/PR não remunera, sob qualquer forma, os cargos de sua Diretoria, ou associados, cujas atuações são de caráter honorífico e inteiramente gratuitas.

Art. 41º - Todos os órgãos que representem os poderes associativos e seus respectivos membros cumprirão suas funções e atribuições com espírito de harmonia e colaboração mútua.

Art. 42º A ASBAI/PR somente será dissolvida por decisão da Assembleia Geral Extraordinária em reunião especificamente convocada para este fim, por absoluta falta de condições para a sua continuidade ou por determinação judicial transitada em julgado.

Art. 43º - O presente Estatuto poderá ser reformado, a qualquer tempo, por decisão dos associados presentes em Assembleia Geral especialmente convocada para esse fim e entrará em vigor na data de sua aprovação.

Art. 44º - Os casos omissos serão resolvidos pela Diretoria e, quando necessário, referendados pela Assembleia Geral.



Curitiba, 04 de outubro de 2022

Elizabeth Mourão
Dra. Elizabeth Mercer Mourão
Presidente ASBAI/PR Biênio 2021-2022

Angela D. Kucharski H. de Camargo
NAR/PR 28.365

2º OFICIO DISTRIBUIDOR
Registro de Títulos e Documentos
Registro Civil de Pessoas Jurídicas
Rua Mal. Deodoro, 320 - Sala 504
45000-2005 - Curitiba - PR



IV AUTRAS
DIÁRIAS DE PAGAMENTO

na qual, de acordo com o artigo 1º, parágrafo único, da Lei nº 10.605, de 2002, o Poder Executivo, com o objetivo de garantir a eficiência e eficácia das ações de governo, poderá autorizar a despesa com a realização de viagens de representação, com o fim de exercer suas funções, quando o tempo de deslocamento entre a sede e o destino for superior a 24 horas.

Considerando que a autorização de viagem é realizada com o fim de exercer suas funções, é necessário que o destinatário da viagem seja um funcionário público ou servidor de carreira, e que a viagem seja realizada com o fim de exercer suas funções.

Considerando que a autorização de viagem é realizada com o fim de exercer suas funções, é necessário que o destinatário da viagem seja um funcionário público ou servidor de carreira, e que a viagem seja realizada com o fim de exercer suas funções.



SERVIÇO DE REGISTRO DE TÍTULOS E DOCUMENTOS
E CIVIL DAS PESSOAS JURÍDICAS

Rua Ébano Pereira, 60 – 21º andar – conj. 2105 – Fone (041) 3233-3267 – CEP 80.410-240 – Curitiba - PR

Eniete Eliana Scheffer Nicz – Titular

E-mail: tercelrotd@hotmail.com

Selo: 1314M.98qdX.bYssI-ho5ea.ej7yw

Apontado sob nº 464241 do protocolo "69" em data de 07/10/2022

Inscrito sob nº 7357/1 do livro "A16" de Pessoas Jurídicas

Curitiba, 17 de Outubro de 2022

Substituto: MARCOS AURELIO PERESSUTI

Emolumentos: EMOLUMENTOS: R\$ 43,10, FUNREJUS: R\$ 9,92, ISS: R\$ 0,98, FADEP: R\$ 1,23, FUNARFEN: R\$ 1,50, Total = R\$ 56,73



DR. ELEONOR MELINA MUNIZ
BRAZAS ASBAI/PR 5057-5055